



Conseil municipal

Mardi 18 novembre 2025

Sous la Présidence de Mme Pascale GUAGNI-LE MOING

Présents :

Les conseillers municipaux :

Madame Emilie Sacrispeyre,

Messieurs Dominique Goncalvès, Aurélien Laurent, Franck Lorenzon, Arnaud Maubaret, Sébastien Rusch

Madame Cécile Joly, 3ème Adjointe

Madame Aurore Castagnet, 2ème Adjointe,

Madame Céline Tréjaut, 1ère Adjointe,

Madame Pascale Guagni Le-Moing, Maire

Secrétaire de séance : Madame Tréjaut Céline

Date de la convocation de la séance : le 12/11/2025

Début de la séance 19h30

1. Gestion animale

Chats

- Capture d'un chat errant → opération prévue, retour en milieu naturel.
- Utilisation possible des bons Bardot.

Chiens

- Chien : deuxième attaque sur des poules.
 - Signalements, rappels à la loi, mise en demeure, arrêté imposant visite vétérinaire.
 - Comportement agressif en mairie, suivi d'excuses.
-

2. Situations sociales

- Locataires en difficultés sociales.
 - Orientation vers MDS Cadillac (bon alimentaire).
 - Signalement de comportement inapproprié (défécation dans le bourg)
-

3. Affaires de voisinage

- Plainte / feu illégal → Rappel à la Loi
 - Intervention gendarmerie
 - Table ronde refusée.
-

4. École et périscolaire

Point d'information sur la situation scolaire et échanges avec l'Éducation nationale :

Début octobre, la commune apprend de manière informelle qu'une fermeture de classe est envisagée pour la rentrée 2026, sans aucune concertation préalable. Un courrier est donc adressé au DASEN pour dénoncer ce manque d'information.

Le DASEN répond le 14 octobre en précisant qu'aucune décision n'est prise, que la concertation débute seulement et qu'une fermeture avait déjà été envisagée en 2025 avant d'être exceptionnellement évitée. Il annonce que l'inspectrice, Mme Duprat, rencontrera la mairie.

Lors de la rencontre du 6 novembre, Mme Duprat confirme qu'aucune décision ne sera prise avant les élections municipales, mais qu'une fermeture de classe reste probable compte tenu des effectifs prévus (60 élèves). Une mesure de sauvegarde rurale reste possible mais incertaine.

Le maire profite de l'entretien pour évoquer les problèmes de climat scolaire, les inquiétudes des parents et la possibilité d'accompagner les élèves via une association spécialisée. L'inspectrice rappelle que ces dispositifs existent déjà mais ne peuvent être imposés aux enseignants.

Les prochaines étapes incluent : poursuivre le dialogue avec l'Éducation nationale, suivre les actions des parents, surveiller les inscriptions, étudier une demande de sauvegarde rurale et réfléchir à des actions de soutien au climat scolaire et à la parentalité.

Photocopies

- Factures élevées → paramétrage automatique en noir et blanc (MCB).

Travaux et maintenance

- Toiture :
 - Tuiles cassées réparées provisoirement par M. Labrèze.
 - Travaux définitifs tuiles + isolation, pas avant juin.
 - Financement RPI après accord des subventions.
- Climatisation financement RPI
- Création d'un espace de terre + bac à sable sous serre.
- Passage piéton péricolaire/bus réalisé. Demande de devis panneau stationnement interdit les jours scolaires.
- Jeu d'école : contrôle fonctionnel obligatoire, pas de possibilité de modifier le devis (financement RPI).
- PPMS : modification du site de regroupement.

Réunion de rentrée RPI :

- ajustement fiches de poste,
- check-list grand ménage,
- modifications règlement intérieur,
- vérification inscriptions bus.

Demande à l'association des parents d'élèves de partager ses impressions entre les 3 mairies.

5. Cimetière

- Besoin de bornage complet.
 - Règlement intérieur : modification sur la réunion des ossements, fin des regroupements non identifiés → deux caisses distinctes exigées.
 - Haie : arrachage + décompactage + griffe + herse + plantations.
 - Dispositif d'arrosage de la haie : présentation du devis → Accepté
-

6. Travaux et entretien communal

Voirie et fossés

- Rebouchage des trous → commande enrobé à froid offert par l'entreprise Chataigné
- Curage fossés : session le 17 novembre. 3 remorques sont nécessaires

Bâtiments communaux

- Salle des fêtes :
 - Grilles anti-ballons posées.
 - Infiltration plafond → devis Dubrana, déclaration sinistre en cours.
 - Problème électrique → intervention de Philippe Laporte : simple arrêt d'urgence réactivé. Cache à prévoir
- Goulotte clim mairie → réparée par Vincent Cosson.
- Bandeau Vincent Labrèze → réparé.
- Inscriptions façade → faites.
- Arrachage du figuier de l'église → en attente.
- Fibre école et bibliothèque (cdc)
- Logements Bourg
 1. Travaux du placard → faits.

Pas de suite concernant la demande de climatisation, après notre réponse.

2. Travaux effectués : entretien + nettoyage dalles.

Volets prévus dans l'année. Menuiserie Dulac : devis +1 000 €.

Nettoyage dalles → fait.

- Logement place → travaux reportés.
- Targette à réparer via RC.
- Terre prévue pour remise en état du terrain.

Interventions diverses

- Nettoyage haute pression assainissement → fait.
- Accès Bourg → fait.
- PEI Petit Pey → réparé / Sogedo.
- Contrôle PEI SDIS semaine du 17 + rotofil fait.
- Entretien véhicule : devis accepté

Travaux verts

- Débroussaillage des poteaux téléphoniques.
 - Taille des différentes haies.
→ À définir : intervention agent communal ou prestataire extérieur.
 - Élagage saule pleureur du lavoir : demande 2ème devis
-

7. Projets et dossiers

Centrale agrivoltaïque (Vensolair)

- Projet 7,46 MWc / 16,92 ha.
- Autorisation préfectorale avec conditions
- Délibération défavorable au projet

Ponts

- Pont de Gillardeau : la franchise pour le propriétaire de l'arbre ne sera pas réclamée.
- Pont du Bédât : propriétaire contacté pour dégagement de 20 m ; délibération et demande de subvention faites, dossier en attente.

Autres projets

- Projet de construction sur ZA / logement de fonction → orientation chambre d'agriculture.
 - Projet Maxime Thomason → tiny house œnotourisme. Courrier de soutien au service urbanisme pour création zone stecal.
 - PCS mis à jour, + transmissions des données pour le PICS
-

8. Partenariats / Associations

- AXA : 60 appels / 40 contrats repris, convention renouvelée.
- Comité des fêtes : AG du 7 novembre + dates 2026 réajustées.
- Parents d'élèves : rappel autonomie juridique/financière.

- Chasse : Balle perdue lors d'une battue → chute près d'un domicile. Gendarmerie et président de chasse informés pour suites à donner.
-

9. Cadre administratif / informations officielles

Recensement

- Dotation forfaitaire : 802 €. Participation financière de l'État.
- Superviseur : Madame Véronique Pérez.

Procurations

- Informations concernant la procédure entièrement dématérialisée.
-

10. Services et commerces

Camion de coiffure itinérant

- Demande reçue → précisions demandées / eau, électricité, horaires.
-

11. Finances

- Reliquat : 30 000 €.
 - Reste à payer SDEEG : 11 000 €.
 - Subventions attendues : 16 000 €.
-

12. Vie communale

- Paniers des aînés : date à programmer.
- Galette des rois : 10 janvier.

DIVERS :

Assainissement :

Suite à la multiplication des logements dans le bourg, un contrôle spanc sera demandé ainsi qu'une explication concernant les facturations de ces contrôles aux administrés.

Tarif location de salle des fêtes : suite à des manques répétés sera rajouté une location de vaisselle pour 20 €.

Délibération à l'unanimité

Environnement

La commune de Sainte-Foy la langue a déposé une plainte pour des peaux sauvages. Nous avons eu des comportements à tout à fait similaires à proximité et nous allons donc nous associer à la plainte

Suite à plusieurs plaintes, Mise en demeure faite concernant des parcelles de vigne non entretenue avec risque sanitaire.

Délibération à l'unanimité pour adhésion à un groupement de commande

Délibération à l'unanimité périscolaire / CAF

CDC

La CdC a avancé sur plusieurs axes :

Risques et sécurité : présentation du diagnostic du Plan Intercommunal de Sauvegarde et préparation des prochaines étapes ; premiers diagnostics inondation.

Urbanisme : lancement de la révision du PLUi (mise en conformité Climat & Résilience, sobriété foncière, énergies renouvelables) et bilan du SCoT.

Environnement / énergie : projets photovoltaïques, subventions Fonds Vert, COT, accompagnement “Les Générateurs”.

Social / parentalité : succès du premier Café des acteurs ; échanges sur le Contrat Local de Santé Mentale.

Gestion et finances : travail sur pistes d’économies enfance-jeunesse ; audits (paie CdC, CIAS) ; ajustements budgétaires.

Vie communautaire : décisions diverses du conseil (groupement de commandes, adhésions, subventions) et actions du CIAS.

Dynamique territoriale : poursuite de la démarche “Ensemble, vivons le Sud Gironde”.

Travail zonage médical / médecin junior

FIN de la séance 22H15